编号： （ ）年度

**鞍山师范学院本科教育教学改革研究项目**

**合 同 书**

**项目名称：**

**起止时间：**

**负 责 人：**

**委托单位： （甲方）**

**承担单位： （乙方）**

**签定日期：**

**鞍山师范学院教务处制**

**二○二二年十一月**

经鞍山师范学院教育教学改革项目专家组审核通过，同意

 项目列入学校 年教育教学改革项目，学校投入研究经费 元。为了确保项目按期圆满完成，签定如下协议：

1、合同签定后，甲方（学校）保证乙方教学改革项目经费正常使用，乙方（项目负责人）和项目参与人自觉遵守财经纪律，依据《鞍山师范学院教学建设与改革项目经费管理使用办法》合理使用经费，保证经济业务活动的真实性，按财务制度报销。

2、乙方保证按项目起止时间及进度安排开展项目研究，完成研究任务。

（1）项目起止时间：

 20 年 月 ～ 20 年 月

（2）进度安排：

3、课题组所购图书资料可供课题组长期借阅，该项目结束两周内，应将图书资料返还图书馆。

4、乙方严格按照项目研究和应用推广的需要合理预算经费，并严格按项目实施进度支出经费，甲方有权拒绝不合理经费支出的登记入账，乙方不合理支出和超预算支出个人承担。

表1：经费预算总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **经费支出****范围** | **占比范围** | **建设周期****（按实际建设周期填写，可增加列）** | **占总额比例（%）** | **金额(元)** |
|  **年** |  **年** |  **年** |  |
| 1 | 教学实践费 | ≤30% |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 差旅费 | ≤30% |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 专家费、劳务费 | ≤20% |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 出版费 | ≤30% |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 图书资料费 | ≤20% |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 印刷复印费 | ≤2% |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 设备、软件及网络资源课建设费 | ≤30% |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 信息费 | ≤3% |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 办公费、耗材费 | ≤10% |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 会议费 | ≤10% |  |  |  |  |  |  |
| **年度小计** |  |  |  |  | **总计** |  |

注：每项经费支出不能超过规定的比例，并符合财务报销制度。

表2：项目计划及预期成果

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **阶段划分** | **主要工作内容** | **阶段成果名称** | **成果形式** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

5、乙方在项目实施过程中，边研究，边实践，边总结，边推广，完成研究实践报告。

6、乙方认真按申请书要求完成项目预期成果。完成成果如下：

7、乙方不执行合同，甲方有权终止乙方的经费支出，并根据情况，从乙方追回部分或全部经费。

8、乙方自觉接受院（中心）对项目的过程监控、检查和学校的中期检查和结项验收，按要求上报中期检查和结项验收的所有材料。

9、乙方无正当理由拒绝学校中期检查和结项验收，将视为放弃项目研究，并撤销与项目研究相关的政策待遇，追回由此造成的损失。

 10、项目研究成果归学校和项目组共有，本合同自签定之日起生效。

签定合同各方：

甲方：鞍山师范学院教务处 乙方所在单位：

 （公章） （公章）

甲方负责人： 乙方（项目负责人）签字：

 年 月 日 年 月 日